



REGULAMIN PORZĄDKOWY SZKOLNEGO PUNKTU KONSULTACYJNEGO im. TADEUSZA CHCIUKA-CELTA PRZY KONSULACIE GENERALNYM RP W MONACHIUM

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY UCZNIÓW

I. Opieka nad uczniami i czuwanie nad ich bezpieczeństwem.

- 1) Uczniowie mają obowiązek przyjść do szkoły przed rozpoczęciem lekcji i opuszczają teren szkoły po zakończeniu swoich zajęć.
- 2) Wejściem i wyjściem do budynku szkolnego dla uczniów, rodziców, nauczycieli i pracowników szkoły jest wejście główne. Zakazuje się otwierania drzwi bocznych, ewakuacyjnych, prowadzących do szkoły, bez ważnego powodu.
- 3) Bezwzględnie zabronione jest samowolne opuszczanie terenu szkoły w czasie trwania zajęć, podczas lekcji i przerw.
- 4) Zakazane jest wprowadzanie na teren szkoły osób obcych.
- 5) Na żądanie nauczyciela, sekretarki lub woźnego każda osoba przebywająca na terenie szkoły ma obowiązek potwierdzić swoją tożsamość.
- 6) Uczeń ma obowiązek punktualnie zgłaszać się na każdą lekcję i oczekiwać na rozpoczęcie zajęć.
- 7) W wyjątkowych i uzasadnionych wypadkach uczeń może opuścić salę lekcyjną podczas trwania zajęć wyłącznie po uzyskaniu pozwolenia od nauczyciela.
- 8) Kategoriecznie zabronione jest wnoszenie na teren szkoły jakiegokolwiek broni i jej imitacji, niebezpiecznych substancji chemicznych, w szczególności środków obezwładniających i żrących, środków odurzających, narkotycznych oraz innych niebezpiecznych przedmiotów.
- 9) Nauczyciele pełnią w czasie przerw dyżury na korytarzu szkolnym zgodnie z harmonogramem dyżurów wywieszonym w pokoju nauczycielskim.
- 10) Rodzice mają prawo przyprowadzić dziecko będące uczniem SPK Monachium do głównego wejścia.
- 11) Rodzice mogą uczestniczyć w uroczystościach szkolnych organizowanych przez uczniów i nauczycieli na terenie szkoły, jeżeli otrzymają zaproszenie ogólne lub klasowe, a kierownik SPK uzyska od administratora budynku i Schulreferatu zgodę na pobyt rodziców w budynku.



II. Zwalnianie uczniów, zasady usprawiedliwienia nieobecności.

- 1) Rodzice ucznia mają obowiązek pisemnego usprawiedliwienia nieobecności dziecka na zajęciach szkolnych.
- 2) Zwolnienia ucznia z lekcji dokonuje nauczyciel przedmiotu, wychowawca klasy lub kierownik szkoły na pisemną prośbę rodzica. Nieobecność ucznia jest odnotowana jako usprawiedliwiona.
- 3) Zwolnienie ucznia z zajęć musi mieć formę pisemną, Rodzic lub uczeń (gimnazjum lub liceum) musi uzyskać zgodę nauczyciela prowadzącego dane zajęcia w oddziale.
- 4) Osoba trzecia może odebrać lub zwolnić ucznia wyłącznie za okazaniem pisemnego upoważnienia rodzica lub opiekuna prawnego.
- 5) Wychowawca klasy w porozumieniu z innymi nauczycielami usprawiedliwia nieobecności ucznia zaistniałe na skutek uczestnictwa w innych zajęciach szkolnych (wycieczki, wyjazdy, zawody, konkursy itp.)
- 6) Usprawiedliwienia nieobecności dokonuje wyłącznie wychowawca klasy. Wychowawca klasy gromadzi i przechowuje przez okres całego roku szkolnego dokumenty, które były podstawą usprawiedliwienia nieobecności.
- 7) Rodzice lub uczeń mają obowiązek dostarczyć usprawiedliwienie nieobecności na kolejnych zajęciach.

III. Zasady korzystania z pomieszczeń i urządzeń.

- 1) Uczniowie mają prawo do korzystania tylko z pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia danej klasy oraz urządzeń szkolnych należących do SPK w Monachium w czasie lekcji, zajęć pozalekcyjnych i przerw wyłącznie pod opieką nauczyciela. Nauczyciele - opiekunowie sal lekcyjnych ustalają regulaminy bezpiecznego korzystania z pracowni, do przestrzegania których zobowiązani są wszyscy uczniowie przebywający w tych pomieszczeniach.
- 2) Uczeń zachowuje się w szkole w sposób zgodny z przepisami, zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ogólnie przyjętymi zasadami kultury i dobrego wychowania oraz stosuje się do wydawanych w tym zakresie wskazówek i poleceń nauczycieli.
- 3) Uczeń jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić nauczyciela o zauważonym w szkole wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie.
- 4) Każdy uczeń zobowiązany jest dbać o sprzęt i urządzenia szkolne.
- 5) Każdy uczeń zobowiązany jest do utrzymywania po sobie czystości w toaletach, salach lekcyjnych oraz na korytarzach.
- 6) Zabrania się korzystania z telefonów komórkowych, aparatów odtwarzających muzykę oraz innych urządzeń elektronicznych umożliwiających zapis obrazu i dźwięku w czasie zajęć lekcyjnych oraz uroczystości szkolnych bez zgody Kierownika szkoły lub nauczycieli.
- 8) Rodzice, którzy nie wyrażają zgody na filmowanie lub fotografowanie dzieci, muszą sami zadbać o to, aby dziecko nie było widoczne w kadrach zdjęć robionych na potrzeby SPK Monachium.



IV. Zakres odpowiedzialności uczniowskiej.

- 1) Za naruszenie zasad współżycia społecznego, a w szczególności:
 - a) naruszenie nietykalności cielesnej,
 - b) naruszenie godności osobistej,
 - c) brutalność, wulgarność, chuligaństwo,
 - d) uleganie nałogom,
 - e) niszczenie mienia osobistego i publicznego,
 - f) naruszenie postanowień Regulaminu Szkoły,
 - g) lekceważący stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - h) zastraszanie, szantaż, bójki, wyłudzenia uczeń ponosi odpowiedzialność przewidzianą w Statucie SPK.
- 2) Uczeń i jego rodzice zobowiązani są do naprawienia szkód powstałych z jego winy.

V. Kultura osobista i zachowanie względem innych osób.

- 1) Uczeń powinien z szacunkiem traktować wszystkich pracowników szkoły.
- 2) Uczeń zobowiązany jest do kulturalnego odnoszenia się do innych uczniów.
- 3) Zakazuje się używania wulgaryzmów i stosowania przemocy słownej i fizycznej.
- 4) Zabrania się wnoszenia do sali i spożywania podczas lekcji posiłków i napojów oraz żucia gumy.
- 5) Zabrania się spożywania alkoholu, palenia tytoniu i zażywania narkotyków i innych środków odurzających oraz namawiania do tego innych na terenie szkoły i w jej bezpośrednim sąsiedztwie oraz na wycieczkach szkolnych.
- 6) Uczeń zobowiązany jest do wykonywania poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły.
- 7) Podczas lekcji prowadzonych poza szkołą oraz wycieczek szkolnych również obowiązują zasady określone w niniejszym regulaminie.
- 8) Uczeń ma obowiązek godnego reprezentowania szkoły w każdej sytuacji.

VI. Rodzice w szkole

- 1) Rodzice i opiekunowie prawni uczniów SPK Monachium są na terenie szkoły osobami obcymi.
- 2) Rodzice i opiekunowie prawni mają możliwość umówienia się na spotkanie w szkole z nauczycielem lub kierownikiem SPK po uprzednim ustaleniu terminu drogą mailową lub telefoniczną.
- 3) Rodzice i opiekunowie prawni mają prawo wejścia do szkoły w sytuacjach wyjątkowych np. choroby lub złego samopoczucia dziecka, wypadku, etc.
- 4) Rodzice i opiekunowie prawni mają obowiązek punktualnego odebrania dziecka po zajęciach szkolnych. Po zakończeniu lekcji i opuszczeniu budynku szkoły odpowiedzialnością za bezpieczeństwo dziecka spoczywa na rodzicach i opiekunach prawnych.



- 5) Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane po zajęciach, a rodzice lub opiekunowie prawni nie skontaktują się z nauczycielem lub kierownikiem SPK, zostaną podjęte kroki określone w obowiązującym prawie.
- 6) W sytuacjach wyjątkowych decyzję o udzielenie zgody na przebywanie rodzica w szkole podejmuje kierownik SPK.

VII. Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin porządkowy szkoły nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły.
- 2) Niniejszy regulamin został znowelizowany Uchwałą Rady Pedagogicznej na zebraniu dnia 30 września 2017 r.
- 3) Znowelizowany regulamin szkoły zostaje ogłoszony zarządzeniem Kierownika SPK w Monachium i obowiązuje od dnia 14 października 2017 r.
- 4) Zmiany regulaminu dokonuje się uchwałą Rady Pedagogicznej.
- 5) Uczniowie zapoznają się z regulaminem porządkowym raz w roku szkolnym, co zostaje odnotowane w dzienniku lekcyjnym.
- 6) Za nieprzestrzeganie regulaminu porządkowego szkoły przewiduje się kary określone w Statucie SPK w Monachium.

*Przewodnicząca Rady Pedagogicznej
Szkolnego Punktu Konsultacyjnego
im. Tadeusza Chciuka-Celta
przy Konsulacie Generalnym RP
w Monachium*

mgr Aneta Lewandowska